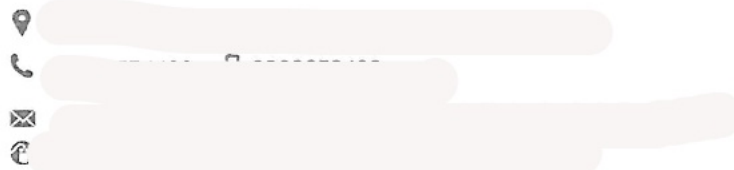


INFORMAZIONI PERSONALI

Stefania Di Primio



F | 26/12/1981 | Italiana

OCCUPAZIONE PER LA
QUALE SI CONCORRE

Archivista

POSIZIONE RICOPERTA

Archivista

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Archivista

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Conservazione dei beni culturali (vecchio ordinamento)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Agosto - Dicembre 2021

Archivista

Direzione generale archivi, via di S. Michele 22, 00153 Roma

Incarico di collaborazione per supporto alle attività della Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Abruzzo e del Molise

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Aprile 2021 -

Archivista

Comune di Bussi sul Tirino, via Regina Margherita, 19

Riordino e inventariazione dell'archivio storico comunale, scarto di atti pubblici

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Febbraio - luglio 2021

Archivista / esperto esterno

ICAR, Viale Castro Pretorio 105, 00185 Roma

▪ Incarico per l'implementazione della banca dati Sias per l'Archivio di Stato di Pescara
Attività o settore Informatizzazione dati, inserimento schede descrittive

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Maggio - dicembre 2018

Giugno 2020 - gennaio 2021

Settembre - novembre 2021

Archivista / esperto esterno

Archivio di Stato di Teramo, via C. Battisti 55, 64100 Teramo

▪ Incarico per il completamento del progetto ministeriale Siusa

▪ Incarico per la schedatura del fondo "Ufficio notizie"

Attività o settore Informatizzazione dati, inserimento schede descrittive

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Febbraio - Giugno 2018

Archivista / esperto esterno

Liceo scientifico A. Einstein, via L. Sturzo 5, 64100 Teramo

- Attività di tutoraggio nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro avviata dall'istituto con l'Archivio di Stato di Teramo

Attività o settore Didattica in archivio

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Dicembre 2015-Maggio 2015

Ricercatore

Istituto nazionale per la storia del movimento di Liberazione in Italia (via F. Confalonieri 14, 20124 Milano)

- Ricerca archivistica, redazione di testi e revisione di schede nell'ambito del progetto Atlante delle stragi naziste e fasciste in Italia (gruppo di ricerca abruzzese). Le schede redatte sono pubblicate sul portale http://www.straginazifasciste.it/?page_id=38&id_strage=2719

Attività o settore Ricerca storica

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Novembre 2014 – ottobre 2016

Archivista

Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti - Pescara (via dei Vestini 31, Chieti)

- Riordino dell'archivio storico e dei depositi dell'Università, costituzione dell'Archivio generale di Ateneo, scarto della documentazione non destinata alla conservazione, descrizione delle serie archivistiche individuate

Attività o settore Gestione di archivi pubblici

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Ottobre 2014 – Gennaio 2016

Archivista

Aprile – ottobre 2016

Associazione culturale Civita dell'Abbadia (via G. Marconi 43, 65010 Civitella Casanova PE)

Gennaio 2018 -

- Ricerca documentaria negli archivi comunali della provincia di Pescara, allestimento di mostra documentaria sulla storia dei comuni coinvolti, visite guidate, redazione del catalogo della mostra

Attività o settore Ricerca storica e valorizzazione di archivi storici

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Marzo - ottobre 2013

Archivista

Comune di Manoppello (via S. D'Acquisto 1, 65024 PE)

- Riordino dell'archivio storico, redazione dell'inventario sommario, allestimento della nuova sede e valorizzazione dell'archivio

Febbraio 2014

- Selezione della documentazione non destinata alla conservazione

Attività o settore Gestione di archivi pubblici

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Febbraio – agosto 2012

Archivista

Comune di Caramanico Terme (corso G. Bernardi 30, 65023 PE)

- Riordino dell'archivio storico, redazione dell'inventario sommario, allestimento della nuova sede e valorizzazione dell'archivio, selezione della documentazione non destinata alla conservazione

Attività o settore Gestione di archivi pubblici

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Febbraio 2012 – agosto 2013

Archivista

Privato proprietario di archivio storico

Luglio 2014

- Riordino dell'archivio storico di proprietà della famiglia, redazione di inventario analitico
- Riordino e censimento di emeroteca storica (anni 1840-1979)

Attività o settore Gestione di archivi e collezioni private

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Luglio – ottobre 2011

Archivista

Fondazione del Monte di Bologna e Ravenna (via delle Donzelle 2, 40126 Bologna)

- Ricerca storico-istituzionale e revisione delle schede descrittive per l'inventario dell'archivio dell'Ufficio Edilizia monumentale del Comune di Bologna (progetto Una città per gli archivi)

Maggio 2010 – aprile 2011

- Riordino dell'archivio della Guardia Nazionale di Bologna e redazione dell'inventario analitico

Attività o settore Ricerca storica e redazione di schede descrittive , riordino di archivi storici

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Febbraio 2009 – febbraio 2010

Archivista

Fondazione Cassa di risparmio di Bologna (via L. Farini 15, 40124 Bologna)

- Riordino dell'archivio del Liceo ginnasio statale "Luigi Galvani" di Bologna e redazione dell'inventario analitico

Attività o settore Riordino di archivi storici

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Anno scolastico 20085/2009

Docente/archivista

Liceo scientifico "Filippo Masci" di Chieti (via N. Vernia 26, CH)

- Lezioni frontali nell'ambito di un laboratorio didattico dedicato a Fascismo e Resistenza a Chieti con

Attività o settore Laboratori didattici per le scuole

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Novembre 2008

Docente/archivista

Azienda ospedaliera "Ospedale S. Salvatore" di Pesaro (viale Trieste, PS)

- Docenza in un corso di formazione, rivolto ai dipendenti dell'Azienda ospedaliera, inerente la gestione dell'archivio corrente e di deposito dell'ente
- Attività o settore Formazione professionale

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Aprile 2008 – aprile 2009

Archivista

Comune di San Valentino in Abruzzo Citeriore (via Fiume 4, 65020 PE)

- Riordino dell'archivio storico, redazione dell'inventario analitico, allestimento della nuova sede e valorizzazione dell'archivio, allestimento di mostra documentaria, selezione della documentazione non destinata alla conservazione

Attività o settore Gestione di archivi pubblici

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Maggio – novembre 2007

Archivista

Soprintendenza archivistica per l'Abruzzo (via Conte di Ruvo 74, 65127 Pescara)

- Inserimento dati relativi agli archivi privati vigilati dalla Soprintendenza, nell'ambito del progetto ministeriale Siusa (Sistema informativo unificato per le soprintendenze archivistiche)

Attività o settore Ricerca storica e inserimento dati

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Anni scolastici 2006/2007 e 2008/2009

Docente/archivista

Istituto comprensivo "Benedetto Croce" di San Valentino (Largo San Nicola, 65020 PE)

- Lezioni frontali nell'ambito di un laboratorio didattico dedicato al tema delle fonti per la ricerca storica e alla storia locale, con visita all'archivio comunale di San Valentino

Attività o settore Laboratori didattici per le scuole

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ottobre 2006 – ottobre 2007

Volontario

Ufficio nazionale per il Servizio civile (via S. Martino della Battaglia 6, 00185 Roma)

- Volontario nell'ambito del progetto di servizio civile nazionale "Storia e cultura della Val Pescara", svolto presso la Pro loco di San Valentino (via Trieste 1, 65020 PE): ricerca sulle fonti archivistiche e bibliografiche relative alla storia del paese, raccolta di notizie su tradizioni e costumi locali, realizzazione di interviste finalizzate alla raccolta di fonti orali

Attività o settore Servizio civile nazionale

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2006-2015

Relatore

- Interventi come relatore svolti in convegni, inaugurazione di mostre e presentazione di lavori in ambito storico e archivistico

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Febbraio 2006 – giugno 2007

Archivista

Archivio di Stato di Chieti (via F. Ferri 27, 66100 CH)

- Inserimento dati relativi al patrimonio archivistico dell'Archivio di Stato di Chieti e della Sezione di Lanciano, nell'ambito del progetto ministeriale Sias (Sistema informativo degli archivi di Stato)

Attività o settore Ricerca storico-archivistica e inserimento dati

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ottobre 2005 – Febbraio 2006

Archivista

Consorzio Roma Ricerche (via Versilia 2, 00187 Roma)

- Schedatura analitica informatizzata di un fondo dell'archivio Enel (fondo Nazionalizzazione dell'energia elettrica)

Attività o settore Riordino di archivi storici

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Maggio 2005 – marzo 2007

Volontario/archivista

Archivio di Stato di Chieti (via F. Ferri 27, 66100 CH)

- Schedatura analitica cartacea dell'archivio della Federazione provinciale dei Fasci di combattimento di Chieti (serie Affari generali) e collaborazione con il Liceo scientifico "F. Masci" di Chieti in due laboratori didattici ("Resistenza e resistenze" e "Il fascismo: le vie del consenso") nell'ambito di due semestri di lavoro volontario (ex art. 35 DPR 1409/63)

Attività o settore Riordino di archivi storici, laboratori didattici

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Agosto – settembre 2004

Tirocinante/archivista

Archivio di Stato di Chieti (via F. Ferri 27, 66100 CH)

- Riordino dell'archivio storico della Brigata Maiella (1943-1945) e redazione dell'inventario analitico

Attività o settore Riordino di archivi storici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2017

Attestato di partecipazione al Corso di formazione per l'accoglienza e la promozione turistica

Comune di Castiglione a Casauria, via S. Rocco 8, 66020 (PE)

- Storia, cultura e tipicità dell'area casauriense, accoglienza dei turisti, promozione e valorizzazione del patrimonio esistente sul territorio
- Colloquio finale e inserimento nell'elenco dei promotori turistici istituito presso il Comune di Castiglione a Casauria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2015 – giugno 2016

Tirocinio formativo "500 giovani per la cultura"

Ministero per i beni e le attività culturali – progetto svolto presso il Polo museale dell'Abruzzo di Chieti

- Progetto Patrimonio culturale immateriale: corso di formazione preliminare inerente i sistemi informativi Mibact, gli standard per descrizione e catalogazione del patrimonio, i metadati per la gestione di risorse digitali, pubblicazione gestione e conservazione delle risorse digitali; catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale italiano; selezione e catalogazione dei beni culturali, creazione di risorse digitali e pubblicazione in rete
- Prima posizione nella graduatoria della Regione Abruzzo

- Le schede redatte sono pubblicate sul portale <http://www.iccd.beniculturali.it/500giovani/>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Marzo 2014 **Attestato di partecipazione al Corso base di Restauro del libro**
Laboratorio di Restauro del libro dell'Abbazia di S. Maria del Monte di Cesena (via Abbazia del Monte 999 Cesena)
- Elementi di teoria del restauro, prove pratiche di restauro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Marzo 2013 **Attestato di partecipazione al corso intensivo di formazione "La gestione informatica dei documenti: smaterializzazione e formazione dell'archivio"**
Associazione nazionale archivistica italiana – Sezione Lazio in collaborazione con l'Archivio storico capitolino di Roma
- Gestione informatica dei documenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Maggio 2012 **Attestato di partecipazione al Corso di formazione "Gestione del lavoro tra efficienza e competitività"**
Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Pescara (via C. di Ruvo 2, 65127 PE)
- Economia aziendale, marketing, imprenditoria femminile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Settembre 2011 **Attestato di partecipazione al Corso di alta formazione in beni culturali "Computer applications for archival management"**
Scuola Normale Superiore di Pisa (piazza dei Cavalieri 7, 56126 PI)
- Applicazioni informatiche per la gestione dei beni culturali, digitalizzazione del patrimonio culturale, risorse on-line

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Gennaio 2009 **Attestato di partecipazione al Corso di formazione XDams**
Fondazione del Monte di Bologna e Ravenna (via delle Donzelle 2, 40126 Bologna)
- Utilizzo della piattaforma XDams (Regesta.exe) per la descrizione degli archivi storici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Maggio 2008 **Diploma di Master di I livello**
Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti - Pescara (via dei Vestini 31, Chieti)
- Economia, gestione e valorizzazione dei beni culturali: marketing, lingua inglese, economia aziendale, turismo, elaborazione di percorsi turistici, patrimonio culturale locale
 - 450 ore di lezione e 150 di stage, voto finale 104/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Gennaio 2008 **Diploma di archivistica, paleografia e diplomatica**
Archivio di Stato di Modena (Corso Cavour 21, 41100 MO)
- Archivistica generale, storia delle istituzioni, paleografia e diplomatica
 - Voto finale 139/150

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Febbraio 2005 **Laurea vecchio ordinamento in Conservazione dei beni culturali**
Università degli studi di Urbino "Carlo Bo" (Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 PU)
- Indirizzo dei beni archivistici e librari
 - Tesi in archivistica generale "Inventario dell'archivio della Brigata Maiella 1943-1945" con relatore la prof.ssa Maria Guercio
 - Voto finale 110/110 e lode

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Luglio 2000 **Diploma di maturità classica**
Liceo ginnasio statale "G. D'Annunzio" di Pescara (via Venezia 41, 65122 PE)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite nell'esperienza di docente e relatore
- possiedo buone competenze nella redazione di testi scientifici relativi al mio settore lavorativo

Competenze organizzative e gestionali

- possiedo buone competenze organizzative dovute alle esperienze lavorative come archivista e all'attività svolta nell'Anai, nelle quali ho dovuto occuparmi dei diversi aspetti del lavoro (studio e analisi delle carte, relazione con i dipendenti delle strutture, organizzazione di spazi dedicati all'archivio, visite guidate, inaugurazione di mostre, preparazione di materiale promozionale, organizzazione di incontri pubblici).
- Possiedo buone capacità di leadership essendo stata spesso responsabile dei progetti su cui ho lavorato

Competenze professionali

- Buona padronanza degli strumenti per la ricerca storica, bibliografica e archivistica
- Capacità di pianificare gli interventi di riordino degli archivi storici e di deposito
- Capacità di relazionarsi con il personale degli uffici
- Padronanza degli strumenti per la gestione degli archivi

Competenze digitali

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei browser per la navigazione sul web
- padronanza dei software per la descrizione archivistica: XDams (Regesta), Sesamo (Archidata), Archimista (Codex)
- conoscenza di sistemi informativi ministeriali (Siusa, Sias, Sigec web) e di modelli descrittivi (Scheda F, scheda MODI)

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni
- Stefania Di Primio, *Il catasto onciario di San Valentino dell'anno 1775*, Majambiente edizioni, Caramanico Terme, 2018
 - Stefania Di Primio, *Il catasto onciario di San Valentino*, in "Bullettino della Deputazione abruzzese di storia patria", CVII, 2016
 - Stefania Di Primio, *L'archivio della famiglia Bassino Casamarte di Loreto Aprutino*, in "Archivi", XI, 2, 2016

- schede descrittive redatte per il progetto Atlante delle stragi naziste e fasciste in Italia, consultabili sul portale http://www.straginazifasciste.it/?page_id=38&id_strage=2719
- schede descrittive redatte per il progetto Patrimonio culturale immateriale, consultabili sul sito <http://www.iccd.beniculturali.it/500giovani/>
- *Inventario sommario dell'archivio storico comunale di Manoppello (1809-1987) e degli archivi aggregati (1602-1988)* consultabile sul sito web <http://www.halleyweb.com/c068022/hh/index.php>
- Inventari redatti per il progetto Una città per gli archivi:
 - Archivio del Liceo ginnasio statale Luigi Galvani*
 - Archivio del Ginnasio municipale Guido Guinizelli*
 - Archivio dell'Istituto S. Dorotea*
 - Archivio della Guardia nazionale di Bologna 1796-1815*
 - Archivio della Guardia civica poi nazionale di Bologna 1847-1849*
 - Archivio della Guardia nazionale di Bologna 1859-1867*
 - tutti consultabili sul sito web <http://www.cittadegliarchivi.it/fondi>
- *Inventario sommario dell'archivio storico comunale di Caramanico Terme 1809-1970*, consultabile sul sito web istituzionale www.comunecaramanicoterme.it
- *Inventario sommario dell'archivio storico comunale di San Valentino in Abruzzo Citeriore 1526-1967*, consultabile sul sito web istituzionale <http://www.comune.sanvalentino.gov.it/archivio-storico.html>
- Stefania Di Primio, *L'archivio storico della Brigata Maiella*, in "Abruzzo contemporaneo", 3, 2008, pp. 137-141
- *L'archivio della Brigata Maiella*, a cura di Stefania Di Primio, Villamagna, Casa editrice Tinari, 2007

Appartenenza a gruppi / associazioni

- Socio Anai (Associazione nazionale archivistica italiana) dal 2004; negli anni 2010-2014 segretario e negli anni 2014-2018 presidente della Sezione Abruzzo
- Iscritta all'elenco regionale degli operatori archivistici della Regione Abruzzo dal 2008
-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Manoppello, 15-11-2021

Stefania Di Primio